

ЕНЕРГООЩАДНІ ЗАХОДИ, ЯКІ ДОЦІЛЬНО ВЖИВАТИ КОЖНОМУ ПРАЦІВНИКУ НА РОБОЧОМУ МІСЦІ

ОСВІТЛЕННЯ



Максимально використовуйте денне світло (відгорніть штори / жалюзі, розташуйте робочий стіл ближче до вікна). Виходячи з кімнати, завжди вимикайте світло. Навіть якщо освітлення енергоефективне, рекомендується його вимикати, якщо в приміщенні немає співробітників.

На освітлення робочого кабінету припадає до 40% спожитої електроенергії, в той час як природне освітлення сприяє підвищенню продуктивності праці.

ЕЛЕКТРИЧНЕ ОБЛАДНАННЯ



Після завершення роботи вимикайте та від'єднуйте від електромережі усе електрообладнання (комп'ютери, ноутбуки, принтери, БФП, сканери, зарядні пристрої тощо). Вмикайте їх лише у разі потреби.

Електрообладнання в робочих кабінетах часто ввімкнено в мережу живлення в режимі очікування та продовжує споживати енергію. Таке споживання може сягати 10% і більше витрат.

КОМП'ЮТЕРНЕ ОБЛАДНАННЯ

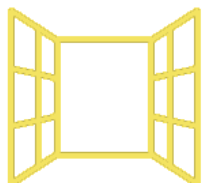


Налаштуйте перехід комп'ютера/ноутбука в сплячий режим через 10 – 15 хвилин після припинення роботи. Не застосовуйте заставок для монітора. Завдяки застосуванню сплячого режиму можна заощадити 60 – 70% енергії, спожитої обладнанням.

Відрегулюйте яскравість монітора. Надмірно яскравий монітор шкодить зору. Водночас яскравість монітору в межах 160 кд/м може знизити споживання енергії з 40 до 30 Вт/Г.

Уникайте друку документів без особливої потреби. Робота з документами в електронному вигляді забезпечить економічну роботу принтерів, заощадить енергію та папір, який становить 20 – 25% твердих побутових відходів.

ОПАЛЕННЯ ТА ОХОЛОДЖЕННЯ ПРИМІЩЕННЯ



Вікна та двері. В опалювальний період та під час роботи кондиціонерів тримайте вікна і двері зачиненими. Провітрюйте приміщення залповим методом – відкривайте вікна навстіж (повністю) на короткий проміжок часу (до 10 хвилин).

У зимовий період холодне повітря з вулиці потребує багато тепла для його прогрівання до кімнатної температури, а в літній період через потрапляння гарячого повітря з вулиці знадобиться більш тривала робота кондиціонера для охолодження кабінету. Неконтрольований впуск повітря може становити близько 20 % потреби в опаленні. Водночас не слід зловживати зачиненими вікнами та дверима через можливе погіршення якості повітря в приміщеннях.

Екрани для радіаторів опалення. Закриті радіатори опалення меблями, коробками чи іншими речами, що стоять перед ними, значно погіршують їх ефективність унаслідок зменшення частки тепла, що надходить у приміщення та збільшення частки тепла, що поглинається зовнішніми стінами. Це призводить до необхідності додаткового опалення приміщення, наприклад, електрообігрівачами. Рекомендується знімати з радіаторів усі елементи, що їх накривають.

Раціональне використання електричних обігрівачів. Часто в приміщеннях використовують портативні електричні обігрівачі. Такі пристрої допомагають користувачам підвищувати температуру в приміщеннях, але водночас вони інтенсивно споживають електроенергію. Крім того, вони виділяють тепло способом конвекції. Це означає, що порівняно з традиційними опалювальними системами повітря має дещо вищу температуру для досягнення задовільного рівня комфорту.

Досвід показує, що деякі користувачі хочуть мати більш високий рівень температури в своїх кабінетах, ніж рекомендований. Вони продовжують користуватися такими пристроями, що неминуче призводить до значних комунальних витрат на електроенергію.

ВОДА

Щільно закривайте крани води у вбиральнях. У разі протікань негайно повідомляйте коменданта будівлі.

З крана, який капає, витікає 24 літри води на добу, а з крана, який підтікає, втрати води становлять до 200 літрів на добу.